|  |  |
| --- | --- |
| ARAn logo | **MAKSATUSHAKEMUS ASUMISNEUVONTA-AVUSTUKSEEN** |
|  |  |
| Lomake palautetaan ARAn kirjaamoon postitse tai sähköpostilla:  |
| Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus, kirjaamo, PL 30, 15141 LAHTI sähköpostiosoite: kirjaamo.ara@ara. |
| **Maksatusta koskevan avustuspäätöksen diaarinumero** |       |
| TOIMINNAN nimi |
|       |
| Hakijan perustiedot |
| Kunta      | Y-tunnus      |
| Katuosoite      | PL      | Postinumero ja postitoimipaikka      |
| Pankkitilin numero IBAN ja pankin BIC-koodi      |
| Yhteyshenkilöt |
| Yhteyshenkilön nimi      | Virka-asema/tehtävä      |
| Sähköpostiosoite      | Puhelinnumero      |
| Varahenkilön nimi      | Virka-asema/tehtävä       |
| Sähköpostiosoite      | Puhelinnumero      |
| Talousyhteyshenkilön nimi      | Sähköpostiosoite      | Puhelinnumero      |
| aLV |
| Saako hakija tuettavasta toimenpiteestä maksamansa arvonlisäveron vähennyksinä tai palautuksina takaisin |
| [ ]  kyllä | [ ]  ei |
| Maksuhakemuksessa esitettäviin kustannuksiin ei saa sisällyttää arvonlisäveron osuutta, jos tuen hakija saa kustannuksiin liittyvän arvonlisäveron vähennyksenä tai palautuksena. |

|  |
| --- |
| TOIMINNAN TOTEUTUS |
| Onko toiminta toteutettu tukipäätöksenja hyväksytyn suunnitelman mukaisesti | [ ]  kyllä | [ ]  ei, selvitys eroavaisuuksista  lisätietoja-kohdassa tai erillinen liite |
| [ ]  Hankeraportointi on toimitettu erikseen |
| Lisätietoja      |
| TOIMINNAN ARVIOITU JATKO |
|       |
| KustannuKSET eriteltynä (liitteeksi tarvittaessa lisäselvitys) |
| **Tukikelpoiset kustannukset (merkitse kustannukset pääkirjalta)** |
| Henkilöstökulut |       | **€**  |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat |       | **€**  |
| Palvelujen ostot |       | **€**  |
| Matkakustannukset |       | **€**  |
| Muut kustannukset, mitkä? |       |       | **€**  |
| Yleiskustannukset eli välilliset kustannukset **max 10 % edellisistä**(toimitilat, tietotekniikka, hallinto) ks. maksatusohje: yleiskustannukset |       | **€**  |
| Tulot |       | **€**  |
| **Tukikelpoiset kustannukset yhteensä** |  | **€**  |
| TOIMINNAN rahoitus |
| Haettava korvaus |  | **€**  |
| Omarahoitusosuus |  | **€**  |
| Muut rahoittajat  |  | **€**  |
|       |       | **€**  |
|       |       | **€**  |
| **Yhteensä** |       | **€**  |
| Tarkempi selvitys siitä, mihin tehtäviin ja kustannuksiin muut avustukset kohdistuvat      |
| Päiväys ja allekirjoitus |
| **Vakuutan edellä olevat tiedot oikeiksi** |
| Paikka ja päiväys      |  |  |
| Hakijan allekirjoitus |  | Hakijan allekirjoitus |
| Nimen selvennys      |  | Nimen selvennys      |

Kts. Hakuohje avustus asumisneuvontatoimintaan / avustuksen maksaminen

**Maksatushakemuksen pakolliset liitteet:**

Mahdollinen selvitys arvonlisäveron tukikelpoisuudesta

Kirjanpidosta vastaavan henkilön allekirjoittamat tilinpitoasiakirjat

Selvitys projektihenkilöstön työajoista ja maksetuista palkoista

Selvitys yleiskustannusten jakoperusteista, mikäli haetaan korvausta laskennallisesta osasta yleiskustannuksia

Selvitys toiminnalla saaduista tuloista